



PLAYER EVALUATIONS & TEAM DRAFT (Single Letter Teams)

The following standardizations have been implemented by Hockey West Island (HWI) and the HWI Technical Team to provide information to all HWI families, convenors, and coaching staff.

With this document, HWI aims to create:

- transparency in the process of player placement.
- a structured format for on-ice evaluations and team drafts at all age divisions.
- an understanding of the process in place during team formation.
- fair and balanced teams.
- an understanding of conflict resolution.

SPECIAL REQUESTS:

1. Generally, requests will only be considered in exceptional circumstances and will be dealt with on a case-by-case basis. Balanced team formation will take precedence over requests.

Examples of possible requests that will be considered,

- a. siblings/twins.
 - b. transportation issues, i.e. single-parent household.
 - c. extreme cases where players cannot be on the same team.
2. Any player requests shall be submitted to the division Convenor and VP Single Letter in writing.

HWI email addresses can be found here:

<https://www.hockeywestisland.org/contact/>

3. Unless it becomes relevant, the details of the request will remain strictly confidential.

TEAM STAFF:

1. Selected head coaches may select one assistant coach OR manager prior to the draft.
2. All coaches are approved by the division Convenor and HWI Vice-president Single Letter (VP SL).

3. All coaches and staff must have appropriate qualifications under Hockey Canada, Hockey Quebec, and the Lac Saint Louis region
4. Those wishing to be considered to be a head coach or assistant coach should advise their level's convenor as well as VP Single Letter. In the event that there are multiple qualified candidates, the convenor and VP Single Letters will choose the coaches after speaking with each considered candidate.
5. Except in exceptional cases which are to be discussed with the division Convenor and VP SL, coaches may not recruit players for their specific team. Any players who register after teams are formed will be evaluated by the division Convenor and will be placed on a team determined by the need to ensure balanced teams – both in skill level and overall player numbers.
6. Coaches may not sit in the stands with the Tech Team evaluators during evaluation sessions until all player scores are finalized, nor may they share any details about the players or their experiences in prior seasons.

EVALUATION PROCESS:

At the beginning of the season, an evaluation of players' overall skill levels will be conducted. The evaluation process will consist of the following procedure for all divisions – U7 through U18.

1. One week prior to the start date of HWI evaluations, division Convenors will receive a list of their respective player registrations. Division Convenors will contact the players/families through TeamSnap and confirm the dates and times of evaluation sessions. This info will also be posted on the HWI website.
2. At the first evaluation session, each player will receive a player number from the division Convenor. This same player number will be displayed at all times on-ice during all evaluations and scrimmages.
3. Depending upon age level, evaluations will consist of skill evaluation and scrimmage play.
4. During on-ice evaluations, the evaluators will utilize a predetermined evaluation worksheet created by the HWI Tech Team in conjunction with division Convenors and VP SL.
5. Players will be ranked using a number system of 1 through 5. Half-number scoring will be allowed.
6. Following completion of all on-ice evaluations, including scrimmage games, the division Convenor and VP SL will ensure that players are in the appropriate final group levels (ex: A, B, C) for team drafting based on the evaluation from the technical team. Anomalies (vast differences) for any player on the evaluation worksheets will be reviewed by the division Convenor.

PRIOR TO DRAFT DAY:

The team composition will be determined by the number of players in a level. This composition is dictated by Hockey Quebec as listed in the Administrative Regulations (4.1), and shall be confirmed for each level by VP Single Letters.

The division Convenor will arrange a Team Draft with their respective Head Coaches. In advance of the Team Draft, the division Convenor shall provide their coaches with an overall summary of the players' rankings

The Team Draft shall take place prior to balancing games being played.

TEAM DRAFT PROCESS:

A player who played at a certain level in the year prior is not guaranteed to play at that level in the second year. e.g., a player who played U11 A in their first year of U11 is not guaranteed to play in U11 A in their second year of U11. Players are evaluated on their current abilities in comparison to the rest of the group.

Single Letter Draft may occur before Double Letter Draft is concluded, with "holes" drafted in place of the players coming down, assuming it is possible to do so with the available information. Conditional picks, if agreed between coaches and convenor, can be made in this case.

A player who has been released, (cut) from the double letter try-outs is not guaranteed any level in single letters (ex. A). They will be evaluated against their cohorts in the single-letter program to determine their appropriate placement. This includes the final cuts.

THE TEAM DRAFT SHALL BE CONDUCTED AS FOLLOWS:

1. The division Convenor shall govern the team draft. Disputes shall be resolved at the discretion of the VP Single Letter
2. Only the head coach, or designate, and their assistant for each team shall attend the team draft
3. The division Convenor and each head coach/designate shall have a summary of all players showing their respective ranking, as determined solely by the on-ice evaluations and scrimmages.
4. Any special requests from parents will not be announced unless a conflicting pick is attempted. Balanced teams take precedence over requests. Examples of special requests are listed on page 1 of this document.
5. Coaches shall each pick one player at a time to ensure team balancing Coach 1: Pick 1 -> Coach 2: Picks 2&3 -> Coach 1: Pick 4 —> back and forth. At the Convenor's discretion, this draft order may be changed, but the new draft order will be communicated in advance of the draft to all coaches and VP SL
6. Protected players shall be placed on the team first. Protected players are those of the head coach and one assistant coach OR manager (chosen prior to the draft). There shall be a limit of two protected players per team unless one is a goaltender. In the event of a goaltender being the protected player, the opposing team shall draft a goaltender of their choosing. This does not count as the first

- pick, but goaltenders will be considered in the scoring to determine the draft sequence.
7. The team with the weakest scored protected pair (or trio in the case of goaltenders) picks first, and in the case of multiple teams, the strength of protected pairs determines the draft sequence.
 8. Next, following the draft sequence, players are selected to match up with the rankings of the protected players. i.e. protected players are ranked 3, 3, 1 – remaining teams select a 3, 3, 1. And vice versa
 - a. Example 1: two protected players per team in a 3-team draft, means that after this round, each of the teams will have 6 players and equal total scores.
 - b. Example 2: One team has two protected players (skater+goalie), the other has 3 (2 protected skaters + goalie) Two teams. After this exercise, each team will have 5 players drafted and equal total scores
 9. Goalies (if not already selected) are selected next. Consideration shall be afforded to a team that receives a lower-skill ranked goalie than another team, i.e. the team with the lower-skilled goalie will receive one additional strong ranked skater over a team with a higher-skilled ranked goalie.
 10. Players considered on the bubble are those who are not guaranteed a spot in a level but are available for the draft. These hold a score in the top third of the lower level (B-C bubble would mean bottom third of B but top third of C)
 11. During the Team Draft, no coach may choose two players at a time.
 12. During or after the Team Draft, no coach may interfere with the selection of another coach's pick. Issues are to be decided by the Convenor and VP SL.
 13. There shall not be any player trades between coaches outside of formal team balancing.
 14. Following the team draft, division Convenors will create teams in TeamSnap and roster the players and coaching staff. Each coach shall contact their respective team and provide introductions and team information. The coach shall advise all team players/families that the teams shall remain in a state of flux up until and immediately following the balancing games – that players may be moved to ensure balanced teams.
 15. Following completion of any balancing games, the division Convenor shall meet with all head coaches to discuss team balance, and whether or not any player balance trades are necessary.
 16. In the event that any player balance trades are necessary,
 - a. The division Convenor shall advise the VP SL.
 - b. The division Convenor and coaches of the players involved will advise the players/families of the trade.
 - c. Players must understand that if they are traded, they are expected to play on that team.

The Draft should take place in a neutral location and all reasonable efforts should be made to ensure that only participants in the draft are present and aware of the

proceedings.

All evaluations, draft discussions, player special requests, and the rankings of all players are confidential. The draft must remain confidential to ensure the privacy of all players and families. Any failure to comply could result in sanctions against the offending party.

CONFLICT RESOLUTION:

In the instance of disputes arising during the evaluation process and team draft process, the head coach shall advise the division Convenor in writing of his/her concerns. The division Convenor shall notify the VP Single Letter of the issue(s). A meeting shall be held as quickly as possible regarding the issue(s). In attendance shall be the VP SL, division Convenor, and respective head coach. Failing resolution of the issue(s), the VP SL shall bring the matter to the HWI Board, which will decide the matter. All disputes regarding evaluation and team draft shall be made in writing no later than three weeks following the start of the season.

1. **IN-SEASON CONFLICT RESOLUTION:** In the instance of disputes arising during the season, the head coach shall advise the division Convenor in writing of his/her concern(s). The division Convenor shall notify the VP SL of the issue(s). A meeting shall be held within two weeks of the VP SL receiving the written complaint from the division Convenor. In attendance shall be the VP SL, division Convenor, and respective head coach. Failing resolution of the issue(s), the VP SL shall bring the matter to the HWI Board, which will decide the matter.
2. These rules and procedures are general guidelines. Circumstances and issues arising outside of these procedures will be dealt with on a case-by-case basis. Any and all decisions made by the Board in all matters pertaining to HWI shall be binding and absolute.

Coaches selected for HWI Single Letter teams endeavour to make all the right decisions. However, they are not infallible. Coaches will select players based on balancing the teams evenly and the individual player's ability. Some selections will not be as easily understood as others but the HWI board has confidence in our coaching selections to create the most balanced and fair combination of players to build a team. They will endeavour to teach all players individual and team skills, tactics, self-discipline and good sportsmanship.



ÉVALUATIONS DES JOUEURS ET SÉLECTIONS D'ÉQUIPES (équipes simple lettre)

Les normalisations suivantes ont été mises en œuvre par Hockey West Island (HWI) et l'équipe technique de HWI pour fournir des informations à toutes les familles, aux organisateurs et au personnel d'entraîneurs de HWI.

Avec ce document, HWI vise à créer :

- transparence dans le processus de placement des joueurs.
- un format structuré pour les évaluations sur glace et les sélections d'équipes dans toutes les divisions d'âge.
- une compréhension du processus en place lors de la formation de l'équipe.
- des équipes justes et équilibrées.
- une compréhension de la résolution des conflits.

DEMANDES SPÉCIALES:

1. Généralement, les demandes ne seront examinées que dans des circonstances exceptionnelles et seront traitées au cas par cas. La formation d'équipes équilibrées aura préséance sur les demandes.

Exemples de demandes possibles qui seront étudiées,

- a. un frères et sœurs/jumeaux.
 - b. les problèmes de transport, c'est-à-dire les familles monoparentaux.
 - c. cas extrêmes où les joueurs ne peuvent pas faire partie de la même équipe.
2. Toute demande de joueur doit être soumise par écrit au responsable de la division et au vice-président.

Les adresses e-mail de HWI peuvent être trouvées ici :

<https://www.hockeywestisland.org/contact/>

3. Sauf si cela devient pertinent, les détails de la demande resteront strictement confidentiels.

PERSONNEL DE L'ÉQUIPE:

1. Les entraîneurs-chefs sélectionnés peuvent sélectionner un entraîneur adjoint OU un gérant avant le repêchage.
2. Tous les entraîneurs sont approuvés par le responsable de la division et le vice-président HWI lettre simple (VP SL).
3. Tous les entraîneurs et le personnel doivent avoir les qualifications appropriées auprès de Hockey Canada, de Hockey Québec et de la région du Lac Saint Louis.
4. Ceux qui souhaitent être considérés comme entraîneur-chef ou entraîneur adjoint doivent en informer le responsable de leur niveau ainsi que le VP SL. Dans le cas où il y aurait plusieurs candidats qualifiés, le responsable et le VP SL choisiront les entraîneurs après avoir parlé avec chaque candidat considéré.
5. Sauf cas exceptionnels qui doivent être discutés avec le responsable de la division et le VP SL, les entraîneurs ne peuvent pas recruter de joueurs pour leur équipe spécifique. Tous les joueurs qui s'inscrivent après la formation des équipes seront évalués par le responsable de la division et seront placés dans une équipe déterminée par la nécessité d'assurer des équipes équilibrées – à la fois en termes de niveau de compétence et de nombre global de joueurs.
6. Les entraîneurs ne peuvent pas s'asseoir dans les estrades avec les évaluateurs de l'équipe technique pendant les séances d'évaluation jusqu'à ce que tous les scores des joueurs soient finalisés, et ils ne peuvent pas non plus partager de détails sur les joueurs ou leurs expériences au cours des saisons précédentes.

PROCESSUS D'ÉVALUATION:

Au début de la saison, une évaluation du niveau global de compétence des joueurs sera effectuée. Le processus d'évaluation comprendra la procédure suivante pour toutes les divisions – M7 à M18.

1. Une semaine avant la date de début des évaluations HWI, les responsables des divisions recevront une liste de leurs inscriptions de joueurs respectifs. Les responsables contacteront les joueurs/familles via TeamSnap et confirmeront les dates et heures des séances d'évaluation. Cette information sera également publiée sur le site Web de HWI.
2. Lors de la première séance d'évaluation, chaque joueur recevra un numéro de joueur du responsable de la division. Ce même numéro de joueur sera affiché en tout temps sur la glace lors de toutes les évaluations et matchs (scrimmage).
3. Selon le niveau d'âge, les évaluations comprendront une évaluation des compétences et un jeu de mêlée.
4. Lors des évaluations sur glace, les évaluateurs utiliseront une feuille de travail d'évaluation prédéterminée créée par l'équipe technique HWI en collaboration avec les commissaires de division et le VP SL.
5. Les joueurs seront classés selon un système numérique de 1 à 5. La notation par demi-numéros sera autorisée.

6. Une fois toutes les évaluations sur glace terminées, y compris les matchs de mêlée, le commissaire de division et le VP SL s'assureront que les joueurs se situent dans les niveaux de groupe finaux appropriés (ex: A, B, C) pour le repêchage d'équipe en fonction de l'évaluation de l'équipe technique. Les anomalies (grandes différences) pour n'importe quel joueur sur les feuilles de travail d'évaluation seront examinées par le responsable de la division.

AVANT LE JOUR DU REPÊCHAGE:

La composition de l'équipe sera déterminée par le nombre de joueurs dans un division. Cette composition est dictée par Hockey Québec telle qu'énumérée dans les Règlements administratifs (4.1), et sera confirmée pour chaque niveau par le VP SL.

Le responsable de la division organisera un repêchage d'équipe avec leurs entraîneurs-chefs respectifs. Avant le repêchage d'équipe, le responsable de la division fournira à ses entraîneurs un résumé général du classement des joueurs.

Le repêchage d'équipe aura lieu avant que les matchs d'équilibrage soient joués.

PROCESSUS DE RECHERCHE D'ÉQUIPE:

Un joueur qui a joué à un certain niveau l'année précédente n'est pas assuré de jouer à ce niveau la deuxième année. Par exemple, un joueur qui a joué en M11 A lors de sa première année en M11 n'est pas assuré de jouer en M11 A lors de sa deuxième année en M11. Les joueurs sont évalués sur leurs capacités actuelles par rapport au reste du groupe.

Le repêchage lettre simple peut avoir lieu avant la conclusion du repêchage double lettre, avec des « trous » rédigés à la place des joueurs descendants, en supposant qu'il soit possible de le faire avec les informations disponibles. Choix conditionnels, si pari convenu entre les entraîneurs et le responsable de la division, peut être faite dans ce cas.

Un joueur qui a été libéré (coupé) des essais double lettre n'a pas la garantie d'un niveau en simple lettre (ex. A). Ils seront évalués par rapport à leurs cohortes du programme simple lettre afin de déterminer leur placement approprié. Cela inclut les coupes finales.

LA RECHERCHE D'ÉQUIPE DOIT SE DÉROULER COMME SUIT:

1. Le responsable de la division dirigera le repêchage de l'équipe. Les litiges seront résolus à la discrétion du VP SL.
2. Seuls l'entraîneur-chef, ou son remplaçant désigné, et son assistant pour chaque équipe assisteront au repêchage d'équipe.

3. Le responsable de la division et chaque entraîneur-chef/désigné doivent avoir un résumé de tous les joueurs montrant leur classement respectif, tel que déterminé uniquement par les évaluations sur la glace et les mêlées.
4. Aucune demande spéciale des parents ne sera annoncée à moins qu'un choix contradictoire ne soit tenté. Les équipes équilibrées priment sur les demandes. Des exemples de demandes spéciales sont répertoriés à la page 1 de ce document.
5. Les entraîneurs doivent chacun choisir un joueur à la fois pour assurer l'équilibre de l'équipe. Entraîneur 1 : Choix 1 -> Entraîneur 2 : Choix 2 et 3 -> Entraîneur 1 : Choix 4 -> aller et venir. À la discrétion du responsable, ce projet d'ordre peut être modifié, mais le nouveau projet d'ordre sera communiqué avant le repêchage à tous les entraîneurs et au VP SL.
6. Les joueurs protégés seront placés en premier dans l'équipe. Les joueurs protégés sont ceux de l'entraîneur-chef et d'un entraîneur adjoint OU du gérant (choisi avant le repêchage). Il y aura une limite de deux joueurs protégés par équipe, sauf si l'un d'eux est gardien de but. Dans le cas où un gardien de but est le joueur protégé, l'équipe adverse devra recruter un gardien de but de son choix. Cela ne compte pas comme le premier choix, mais les gardiens de but seront pris en compte dans le pointage pour déterminer la séquence de repêchage.
7. L'équipe avec la paire protégée la plus faible (ou le trio dans le cas des gardiens de but) choisit en premier, et dans le cas de plusieurs équipes, la force des paires protégées détermine la séquence de repêchage.
8. Ensuite, suite à la séquence du repêchage, les joueurs sont sélectionnés pour correspondre au classement des joueurs protégés. c'est-à-dire que les joueurs protégés sont classés 3, 3, 1 – les équipes restantes sélectionnent un 3, 3, 1. Et vice versa.
 - a. Exemple 1 : deux joueurs protégés par équipe dans un draft à 3 équipes, signifie qu'après ce tour, chacune des équipes aura 6 joueurs et des scores totaux égaux.
 - b. Exemple 2 : Une équipe a deux joueurs protégés (patineur+gardien), l'autre en a 3 (2 patineurs protégés + gardien de but). Deux équipes. Après cet exercice, chaque équipe aura 5 joueurs repêchés et des scores totaux égaux.
9. Les gardiens (s'ils ne sont pas déjà sélectionnés) sont ensuite sélectionnés. Une équipe qui reçoit un gardien de but moins qualifié qu'une autre équipe sera prise en considération, c'est-à-dire que l'équipe avec le gardien de but le moins qualifié recevra un patineur supplémentaire bien classé par rapport à une équipe avec un gardien de but plus qualifié.
10. Les joueurs considérés "on the bubble" sont ceux qui ne sont pas assurés d'une place dans un niveau mais qui sont disponibles pour le repêchage. Ceux-ci détiennent un score dans le tiers supérieur du niveau inférieur (la bulle B-C signifierait le tiers inférieur de B mais le tiers supérieur de C).

11. Lors du repêchage par équipe, aucun entraîneur ne peut choisir deux joueurs à la fois.
12. Pendant ou après le repêchage d'équipe, aucun entraîneur ne peut interférer avec la sélection du choix d'un autre entraîneur. Les questions doivent être tranchées par le responsable et le VP SL.
13. Il ne doit y avoir aucun échange de joueurs entre entraîneurs en dehors de l'équilibrage formel des équipes.
14. Après le repêchage de l'équipe, les responsables de division créeront des équipes dans TeamSnap et dresseront la liste des joueurs et du personnel d'entraîneurs. Chaque entraîneur doit contacter son équipe respective et fournir des présentations et des informations sur l'équipe. L'entraîneur doit informer tous les joueurs de l'équipe/familles que les équipes doivent rester en mouvement jusqu'à et immédiatement après les jeux d'équilibrage – et que les joueurs peuvent être déplacés pour assurer l'équilibre des équipes.
15. Une fois les jeux d'équilibrage terminés, le responsable de la division rencontrera tous les entraîneurs en chef pour discuter de l'équilibre de l'équipe et de la nécessité ou non d'échanger l'équilibre des joueurs.
16. Dans le cas où des échanges de solde de joueur seraient nécessaires,
 - a. Le responsable de la division en informera le VP SL.
 - b. Le responsable de la division et les entraîneurs des joueurs impliqués conseilleront les joueurs/familles.
 - c. Les joueurs doivent comprendre que s'ils sont échangés, ils sont obligés de jouer dans cette équipe.

Le repêchage doit avoir lieu dans un lieu neutre et tous les efforts raisonnables doivent être faits pour garantir que seuls les participants au repêchage sont présents et au courant des débats.

Toutes les évaluations, discussions de repêchage, demandes spéciales des joueurs et classements de tous les joueurs sont confidentiels. Le repêchage doit rester confidentiel pour garantir la confidentialité de tous les joueurs et de leurs familles. Tout manquement pourrait être sanctionné contre la partie fautive.

RÉSOLUTION DE CONFLIT:

En cas de différends survenant au cours du processus d'évaluation et du processus de sélection d'équipe, l'entraîneur-chef informera par écrit le responsable de la division de ses préoccupations. Le responsable de la division informera le VP SL. Une réunion sera tenue le plus rapidement possible concernant le(s) problème(s). Le VP SL, le responsable de la division et l'entraîneur-chef respectif seront présents. À défaut de résolution du ou des problèmes, le VP SL portera l'affaire devant le conseil d'administration de HWI, qui tranchera la question. Tous les différends concernant l'évaluation et le repêchage d'équipe doivent être soumis par écrit au plus tard trois semaines après le début de la saison.

1. **RÉSOLUTION DE CONFLITS EN SAISON:** En cas de différends survenant au cours de la saison, l'entraîneur-chef informera par écrit le responsable de division de ses préoccupations. Le responsable de la division informera le VP SL du ou des problèmes. Une réunion aura lieu dans les deux semaines suivant la réception par le VP SL de la plainte écrite du responsable de la division. Le VP SL, le responsable de la division et l'entraîneur-chef respectif seront présents. À défaut de résolution du ou des problèmes, le VP SL portera l'affaire devant le conseil d'administration de HWI, qui tranchera la question.
2. Ces règles et procédures sont des guides générales. Les circonstances et les problèmes survenant en dehors de ces procédures seront traités au cas par cas. Toutes les décisions prises par le conseil sur toutes les questions relatives à HWI seront contraignantes et absolues.

Les entraîneurs sélectionnés pour les équipes HWI simple lettre s'efforcent de prendre toutes les bonnes décisions. Ils ne sont cependant pas infaillibles. Les entraîneurs sélectionneront les joueurs en fonction de l'équilibre des équipes et des capacités de chaque joueur. Certaines sélections ne seront pas aussi faciles à comprendre que d'autres, mais le conseil d'administration de HWI a confiance dans nos sélections d'entraîneurs pour créer la combinaison de joueurs la plus équilibrée et la plus juste pour constituer une équipe. Ils s'efforceront d'enseigner à tous les joueurs les compétences individuelles et collectives, la tactique, l'autodiscipline et l'esprit sportif.